

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 7.1
от 20.05.2024 года

СОГЛАСОВАНО
заседание Общешкольного
родительского комитета
Протокол № 4 от 20.05.2024 года

СОГЛАСОВАНО
заседание Совета обучающихся
Протокол № 3 от 20.05.2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большеморецкая средняя школа имени
А.И. Кострикина»
Еланского муниципального района
Волгоградской области
И.В. Рябова
Приказ по школе № 67/1 от 21.05.2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема граждан в муниципальное
бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большеморецкая средняя школа имени А.И. Кострикина»
Еланского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеморецкая средняя школа имени А.И. Кострикина» Еланского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 года N 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст.5343);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 11 сентября 2020 года № 59783, (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707, от 30.08.2022 N 784, от 23.01.2023 N 47));
- «Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458;
- Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10. 2021 года № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 10 ноября 2021 года № 65743);
- Указ Президента РФ от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";
- нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;
- Уставом МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина».

1.2. Настоящее Положение приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большеморецкая средняя школа имени А.И. Кострикина» Еланского муниципального района Волгоградской области регламентирует правила приема граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», общеобразовательные программы).

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», реализующее общеобразовательные программы.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Волгоградской области и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ и настоящим Положением.

1.6. Правила приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 273-ФЗ.

1.7. Правила приема граждан на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются учреждением самостоятельно.

1.8. МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом Учредителя, подлежащих обучению.

2. Правила приема граждан в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина»

2.1. МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления Еланского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Еланского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Получение начального общего образования в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. В первоочередном порядке МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией.

2.3.1. Имеет право преимущественного приема в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» на обучение по основным общеобразовательным программам ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные) обучаются в «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.3.2. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина»:

- детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

- детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-

ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" <12>, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";

- детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 03 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей;

- детям мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями (п. 2 указа Президента от 21.09.2022 № 647).

2.3.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.4. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

В приеме в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Районный отдел образования Еланского муниципального района Волгоградской области.

2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.6. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, распорядительным актом Еланского муниципального района Волгоградской области о закрепленной территории (далее- распорядительный акт о закрепленной территории), издаваемый не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующий прием всех закрепленных лиц, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.7. МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной

информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

На информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети Интернет дополнительно размещается:

- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;

- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений — не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;

- дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598)).

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина»

3.1. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, *начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.*

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, *в течение 3 рабочих дней* после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс *начинается 6 июля текущего года* до момента заполнения свободных мест, *но не позднее 5 сентября текущего года.*

«Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, *ранее 6 июля текущего года.*

3.2. При приеме на обучение общеобразовательная организация знакомит поступающего

и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

3.3. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.4. Прием граждан в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона – Приложение №1. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и на официальном сайте в сети Интернет.

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.7 настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

*о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;*

согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.7. Для приема родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют **следующие документы:**

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата или сестры (если родитель хочет воспользоваться правом преимущественного приема ребенка на обучение по образовательным программам НОО в образовательную организацию, где уже обучаются его брат или сестра);

справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.8. При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и)

законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Положения, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.9. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 24 Порядка приема в школу и желаемый профиль обучения (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный). К заявлению прилагается документ, подтверждающий наличие преимущественного или первоочередного права на предоставление места в школе (при наличии).

3.10. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357)).

3.11. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.7 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.12. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.13. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах Волгоградской области, созданных органами государственной власти Волгоградской области (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение №

2).

3.14. МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2017, N 31, ст. 4772)).

3.15. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего *в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов*, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего Положения.

3.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим правила приема граждан в МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», принимается на педагогическом совете, после согласования с Родительским комитетом образовательной организации и Совета обучающихся утверждается директором школы.

4.2. Положение принимается на неопределенный срок.

4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Регистрационный номер
№ _____ от _____

Директору МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И.
Кострикина»
Рябовой Ирине Владимировне

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять мою (моего)

(Ф.И.О ребенка полностью)

(число, месяц, год рождения)

(место рождения ребенка)

в 1 класс МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», проживающего по адресу:

(адрес фактического места жительства ребенка)

(адрес по прописке)

Форма обучения _____

(очная, очно-заочная, семейное образование, экстернат, индивидуальное обучение на
дому)

Родители:

Мать _____

(Ф.И.О)

Адрес места жительства:

Контактные телефоны: _____

Отец _____

(Ф.И.О)

Адрес места жительства:

Контактные телефоны: _____

Законный представитель: _____

(Ф.И.О)

Адрес места жительства:

Контактные телефоны:

Прошу организовать обучение на _____ языке.

С Уставом МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся в школе ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю:

1. Копию свидетельства о рождении ребенка.
2. Справку о регистрации ребенка по месту жительства.

3. _____

4. _____

5. _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Регистрационный номер
№ _____ от _____

Директору МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И.
Кострикина»
Рябовой Ирине Владимировне

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять мою (моего)

(Ф.И.О ребенка полностью)

(число, месяц, год рождения)

(место рождения ребенка)

в _____ класс МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», проживающего по
адресу:

(адрес фактического места жительства ребенка)

(адрес по прописке)

Форма обучения _____
(очная, очно-заочная, семейное образование, экстернат, индивидуальное обучение на
дому)

Родители:

Мать _____
(Ф.И.О)

Адрес места жительства: _____

Контактные телефоны: _____
Отец _____
(Ф.И.О)

Адрес места жительства: _____

Контактные телефоны: _____
Законный представитель: _____
(Ф.И.О)

Адрес места жительства:

Контактные телефоны: _____

Прошу организовать обучение на _____ языке.

С Уставом МБОУ «Большеморецкая СШ имени А.И. Кострикина», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся в школе ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных своего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю:

1. Копию свидетельства о рождении ребенка.
2. Справку о регистрации ребенка по месту жительства.
3. Ведомость текущих отметок.
4. Личное дело ребенка.
5. Аттестат об основном общем образовании (для 10-11 класса).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

